

工作沟通基础操作指南



钉钉，是一个工作方式

目 录



钉钉，是一个工作方式

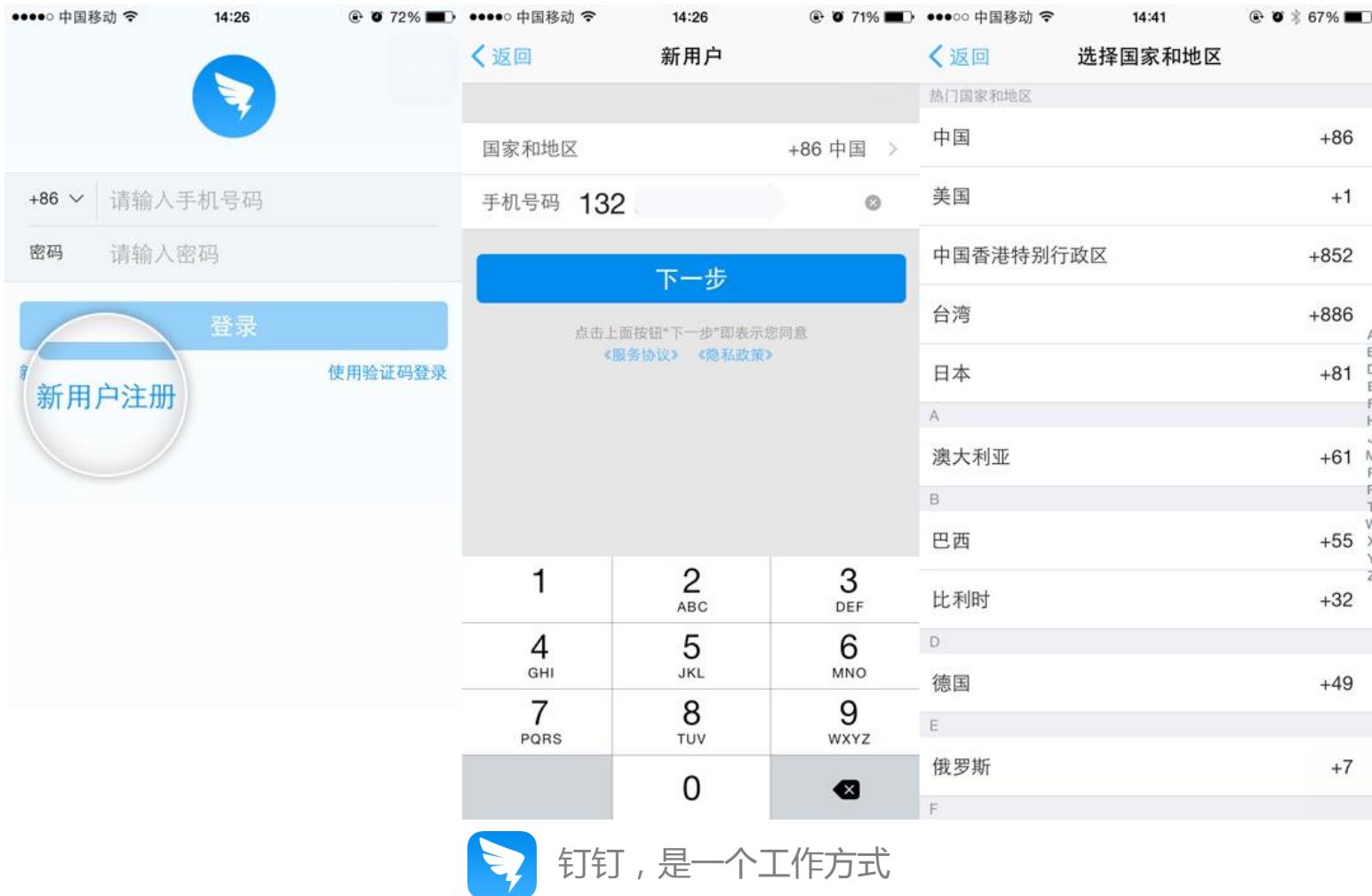
账户与登录



钉钉，是一个工作方式

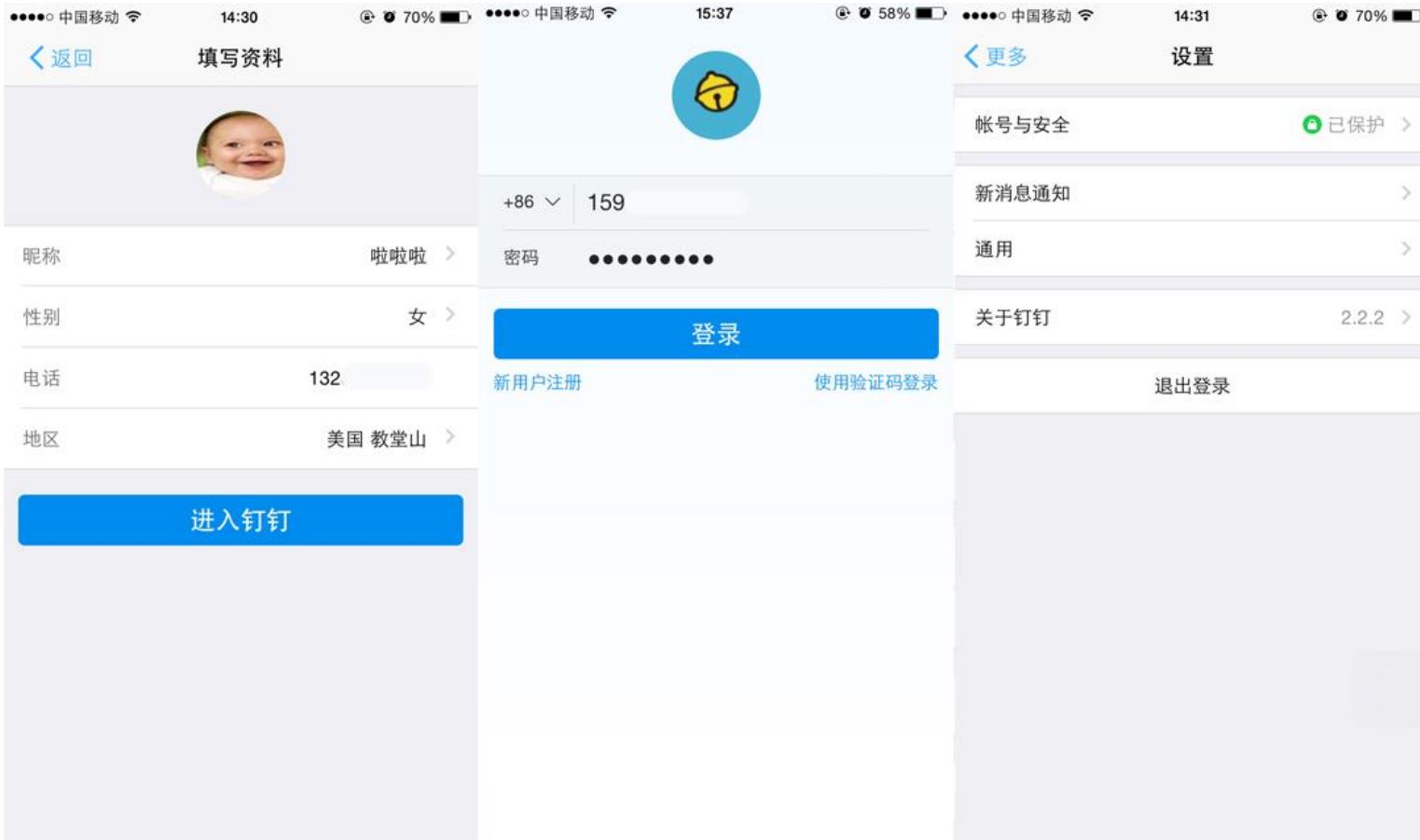
账户注册

- 通过软件市场或者钉钉官方网站www.dingtalk.com下载钉钉客户端
- 新用户注册，用手机号码接收验证码，按照页面提示填写验证码进行操作
- 支持多个国家和地区号码



登录退出

- 注册成功之后填写基本资料即可开启钉钉之旅
- 老用户登录钉钉客户端可使用手机号及密码/验证码登录
- 在客户端更多-设置页面可“退出登录”



钉钉，是一个工作方式

通 讯 录



钉钉，是一个工作方式

企业通讯录

- 企业通讯录是企业管理员添加到企业中的人员列表
- 管理员可通过电脑端或者手机端管理添加
- 企业架构、人员一目了然
- 点击人员可查看详细资料，工号、岗位、手机号等
- 搜索可快速找到企业通讯录人员，对其发消息/电话/DING



钉钉，是一个工作方式

手机通讯录

- 在手机客户端-联系人中可查看手机通讯录，选择允许钉钉访问，会自动同步
- 手机通讯录中已添加过好友的人员会显示“友”字，有昵称的是已经注册过钉钉的
- 同步手机通讯录，系统会自动推荐新的好友给您，在联系人后面点击添加即会发送申请给对方



钉钉，是一个工作方式

钉钉好友

- 在手机客户端-联系人中可查看钉钉好友
- 钉钉好友可通过直接搜索手机号、扫码、手机联系人等方式添加
- 添加为好友之后，可跟其聊天、发DING、发起免费通话



钉钉，是一个工作方式

特别关注

- 在手机客户端-联系人中可查看特别关注，可添加企业通讯录、钉钉好友为特别关注人
- 当特别关注的人发聊天消息时，在首屏聊天页面会透出红色“特别关注”标识
- 在群聊中，特别关注的人头像旁边会有“特别关注”标识



钉钉，是一个工作方式

聊 天



钉钉，是一个工作方式

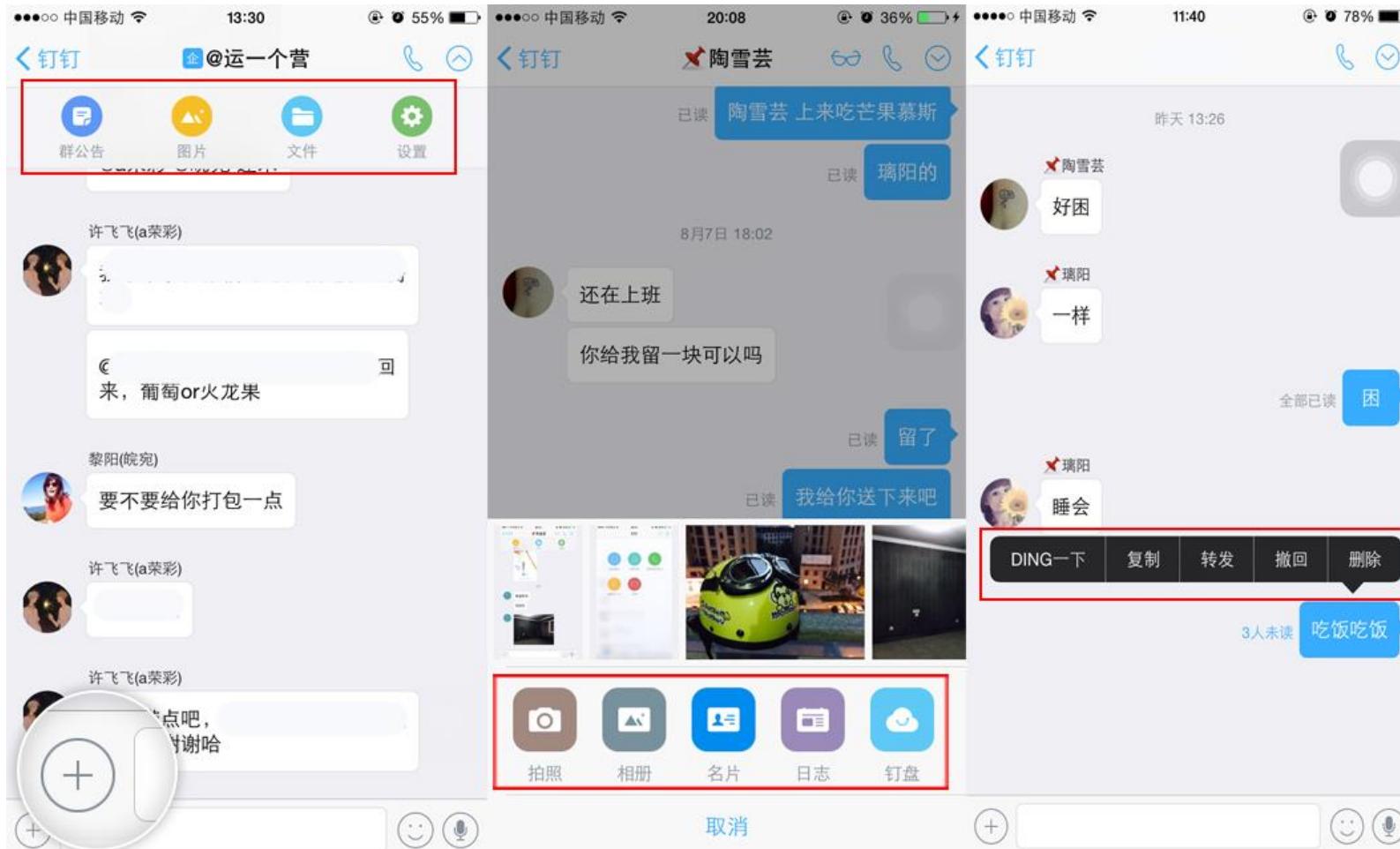
单聊群聊

- 在手机客户端首屏+中点击“发起聊天”，搜索要聊天的人，选择1人即为单聊，选择2人以上即为群聊
- 在通讯录中找到想要聊天的人，进入对方个人资料页，点击左下角“发消息”也可以发起单聊



钉钉，是一个工作方式

- 进入聊天界面，聊天消息中的图片和文件自动归档，便于查询
- 聊天支持发送图片、名片、日志、钉盘文件
- 聊天消息可以查看已读未读，未读可以DING一下，支持复制、转发、撤回、删除



钉钉，是一个工作方式

企业群

- 在手机客户端首屏+中点击“企业群聊天”，选择部门，然后选择需要发起群聊的同事，点击确认即可发起企业群



钉钉，是一个工作方式

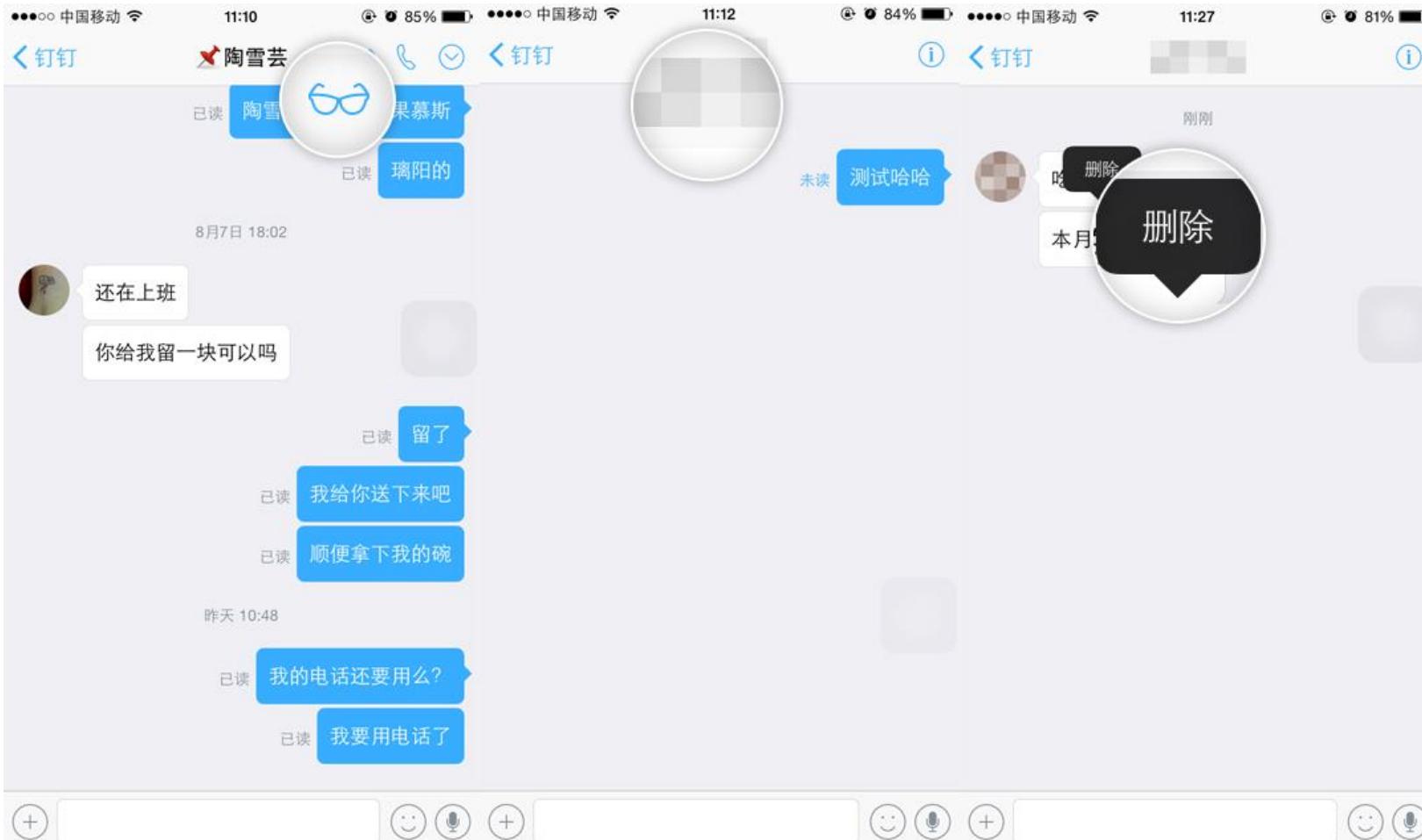
- 企业管理员在通讯录中添加部门时，系统会默认开启创建企业群，创建之后自动关联本部门，新人加入该部门会自动加入群
- 手动选人发起的企业群聊天标识为蓝色“企”，系统自动开启的企业群标识为黄色“企”



钉钉，是一个工作方式

澡堂模式

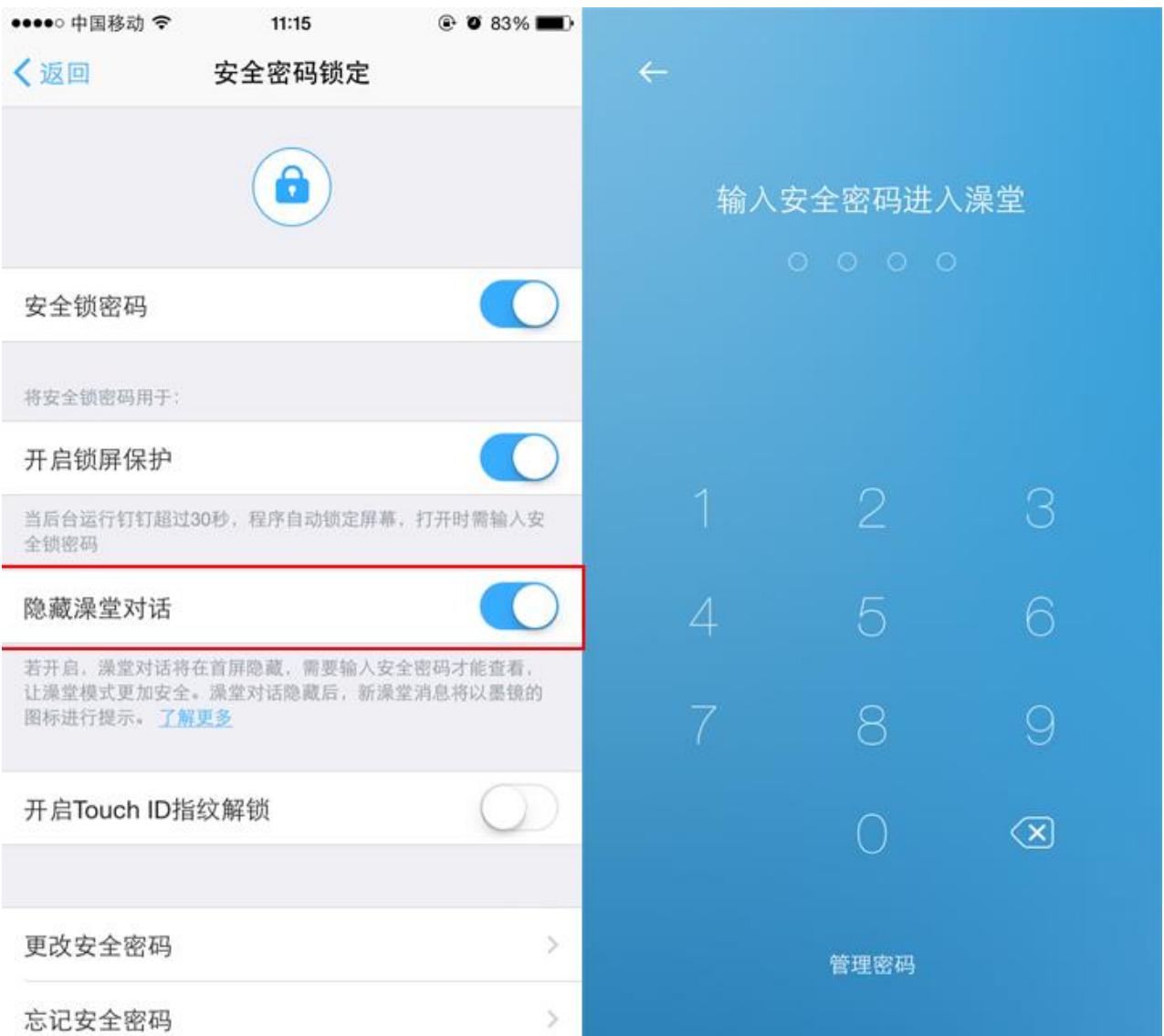
- 在单聊页面点击上方“眼镜”即可进入澡堂模式
- 进入澡堂模式之后，头像和昵称都会打码，截屏无用
- 所有消息阅读后30秒自动焚毁，消息不允许复制、转发，不留存



钉钉，是一个工作方式

澡堂模式

- 在手机客户端“设置-账号与安全-安全密码锁定”中可开启安全密码锁并开启隐藏澡堂对话
- 开启之后，澡堂对话将在首屏隐藏，需要输入安全密码才能查看，让澡堂模式更安全



钉钉，是一个工作方式

DING



钉钉，是一个工作方式

DING介绍

- DING是最高效的消息传达，发出的DING消息将会以免费电话、免费短信、应用内的方式通知到对方，无论对方是否安装钉钉，都能即刻做出回应
- 在手机客户端“更多”页面可查看每日可DING人数
- DING一下，杜绝装死，真正实现消息必达



钉钉，是一个工作方式



如何发DING

- 打开手机客户端，点击“DING”进入DING页面，然后点击DING图标，选择接收人、提醒方式、发送时间，填写发送内容，可添加附件，点击发送即可。



钉钉，是一个工作方式

如何发DING

- 点击想要对其发DING的用户，进入对方个人资料页面，在页面右下角点击“DING一下”即可对其发DING消息



钉钉，是一个工作方式

如何发DING

- 在聊天中发出的信息，如果有未读的，可以点击“未读”查看未读人员，对其发DING提醒查看消息



钉钉，是一个工作方式

如何发DING

- 在PC端也可以发DING，点击左侧“DING”然后点击右上角的按钮发送即可



钉钉，是一个工作方式

如何发DING

- 发出DING消息之后，对于未确认的人，可以发起再次提醒



钉钉，是一个工作方式

免费商务电话



钉钉，是一个工作方式

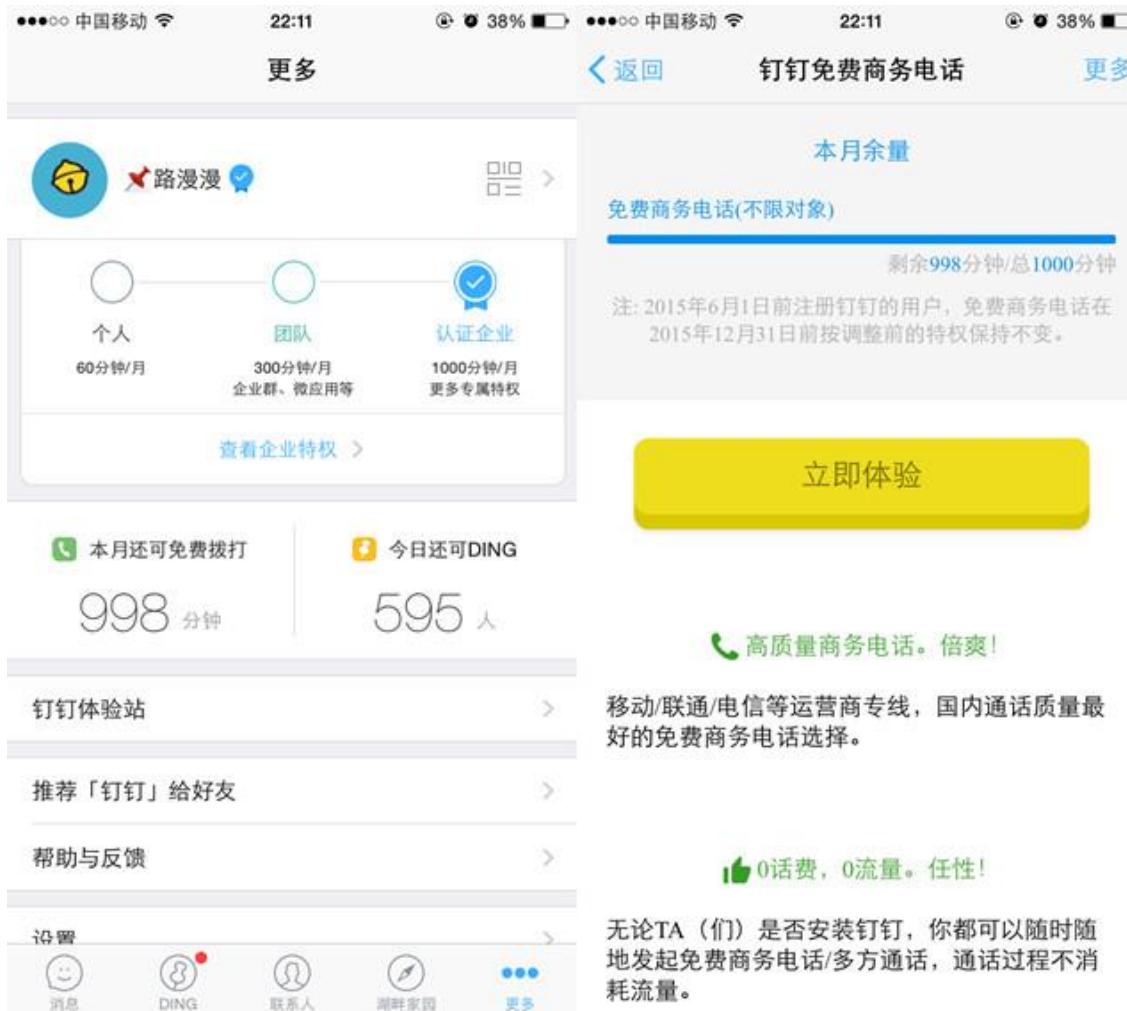
- 免费商务电话是**非网络电话**，电话发起时需要几个字节的流量，**接通之后0流量**；
- 免费商务电话支持**企业通讯录、钉钉好友以及手机通讯录**的人进行拨打，电话拨出后会立即收到钉钉平台的来电，接通后钉钉会接通对方的手机，**暂不支持拨打座机**；
- 若手机套餐接听免费，则不会产生任何费用；若接听电话有相关的费用（例如漫游接听费），则可能由运营商收取这部分费用，**钉钉本身不收取任何费用**；
- 若当月的免费商务电话时长用完，当月将无法再发起免费电话；
- 多人通话的时间会根据呼叫人数乘以通话时间计算，扣主叫分钟数，举例：A主叫，被叫B/C/D，A跟B/C 先通话了5分钟，之后D加入继续通话了5分钟结束， $A=B(10\text{分})+C(10\text{分})+D(5)=25\text{分钟}$ 。



钉钉，是一个工作方式

分钟数说明

- 个人用户最多60分钟/月，非认证企业（团队）用户最多300分钟/月，认证企业最多1000分钟/月，详情可在手机客户端点击“更多”进入查看当前剩余分钟数，点击分钟数进入可查看更多特权。



钉钉，是一个工作方式

如何使用

- 在首屏消息页面有个“+”号，进入后有“免费商务电话”可选择单人或多人”，选择人员即可发起免费商务通话；



钉钉，是一个工作方式

如何使用

- 在通讯录中选择人员，进入对方个人资料页，可发起单人免费商务通话；
- 在群组中点击右上电话标识，选择单人或多人可发起免费商务电话；
- 在“消息”列表中选择“免费商务电话”通过电话记录发起单人或者多人通话，也支持搜索发起单人免费商务电话。



钉钉，是一个工作方式

设 置



钉钉，是一个工作方式

账号与安全

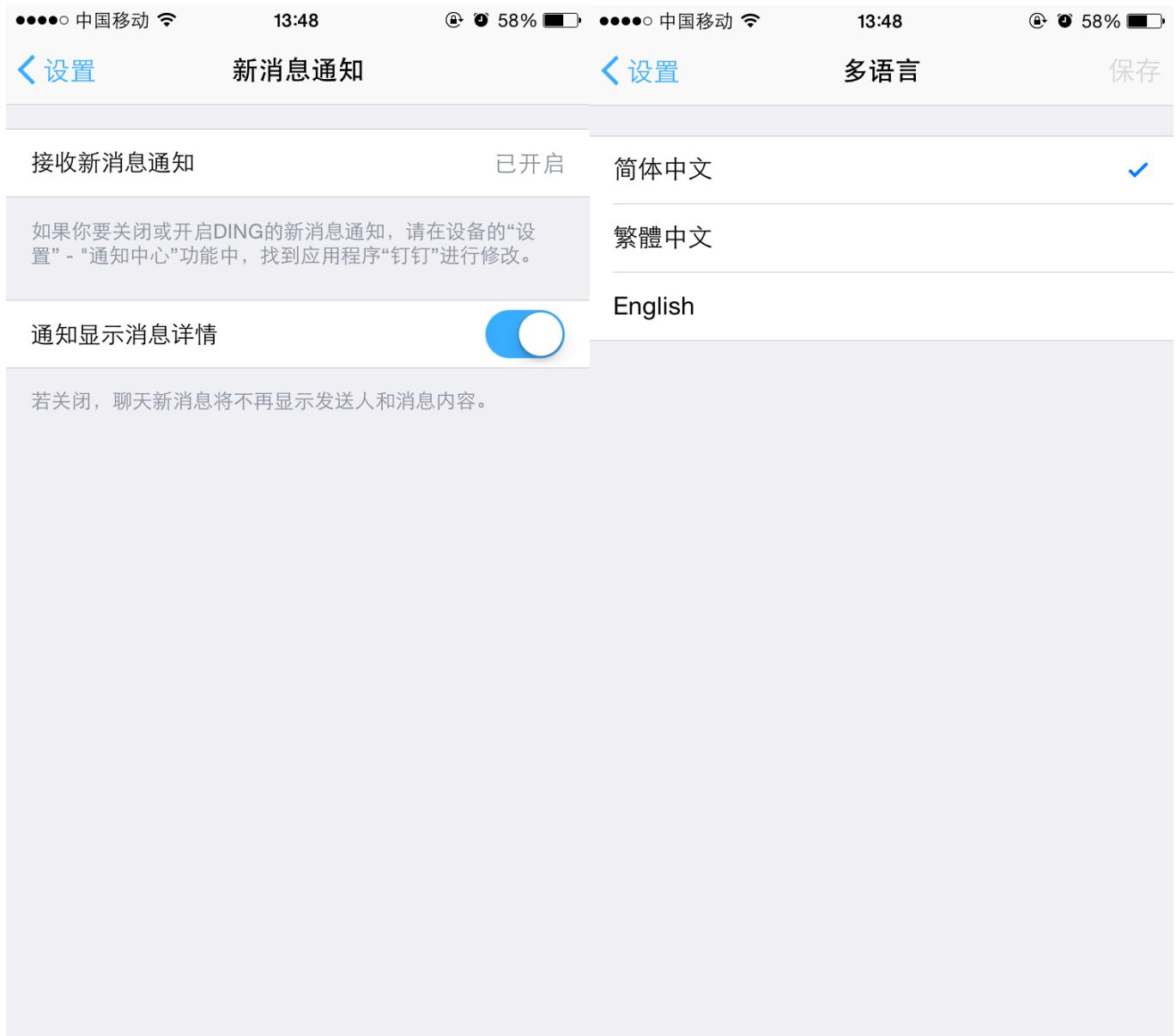
- 登录手机客户端点击“更多-设置”可进入设置页面
- 点击账号与安全，可进行账号保护相关设置，修改登录手机号、登录密码等



钉钉，是一个工作方式

其他设置

- 在新消息通知页面可设置开启关闭消息通知，也可到聊天页面单独针对某个聊天设置消息免打扰；
- iOS系统需到手机系统设置中开启，安卓部分机型需到手机系统中开启相关通知权限；
- 在通用页面可对钉钉进行多语言设置，适用于国际用户。



钉钉，是一个工作方式

字体大小设置

- 在设置页面可以选择“字体大小”设置，可根据自己的需求设置字体大小，预览效果。



钉钉，是一个工作方式

W E B



钉钉，是一个工作方式

如何下载

- 在电脑端打开钉钉官方网站www.dingtalk.com，页面拉到最下方，点击左边电脑版下载安装即可



下载钉钉

钉钉作为工作方式，支持多端同步，实现无缝沟通



iOS版



AppStore

Android版



下载

手机扫码



扫描二维码
下载客户端



钉钉，是一个工作方式

如何使用

- WEB版钉钉支持单聊群聊，同步手机端聊天消息
- 支持查看通讯录、联系人、架构等
- 支持微应用、日志
- 支持发DING、免费商务电话
- 支持钉盘、钉邮云同步



钉钉，是一个工作方式

感谢您对钉钉的支持！

如您有任何疑问可通过以下方式联系我们

服务账号：手机客户端-更多-帮助与反馈-反馈，联系钉小秘



钉钉，是一个工作方式