

广州汇登信息科技有限公司 人力资源内控体系文件 文件名称：包房合同协同规则及流程	文件编号 文件性质 当前页码	CIT (2020) RM001 号 通知 - 1 -	文件版本: A 编制部门 : RZ 总页数: 共 4 页
--	----------------------	-------------------------------------	------------------------------------

1. 目的

为加强包房合同审核规范性，提高包房项目审核流程效率，结合公司常规包房流程及规范制定本协同规则流程。

2. 范围

所有国内及境外包房项目一律适用本规则流程。

3. 权责

3.1 收益部负责本规则流程的制定、修改、废止。

3.2 收益部及产品部相关负责人负责本规则流程的核准。

4. 规则

4.1 包房评估表请于 HOP 共享文件-公共文件-收益部文件夹中自行下载。

4.2 包房方案（包房评估表）需填写详细、清晰。

4.3 即日起执行本协同规则流程。

4.4 暂试行三个月，如有更新变动后续修正。

5. 流程（详见附件一：流程图 及 附件二：包房评估表）

5.1 产品人员提交包房方案（包房评估表），产品部上级负责人审核方案可行性。

5.2 审核通过后，邮件发送收益管理团队邮箱：

revenue_management@huizhi-intl.com 。

5.3 收益评估并反馈包房评估表后，提交 CFO 和陈总评估。

5.4 陈总和 CFO 评估通过后，产品人员签订合同、HOP 申请挂名，收益部安排上线渠。

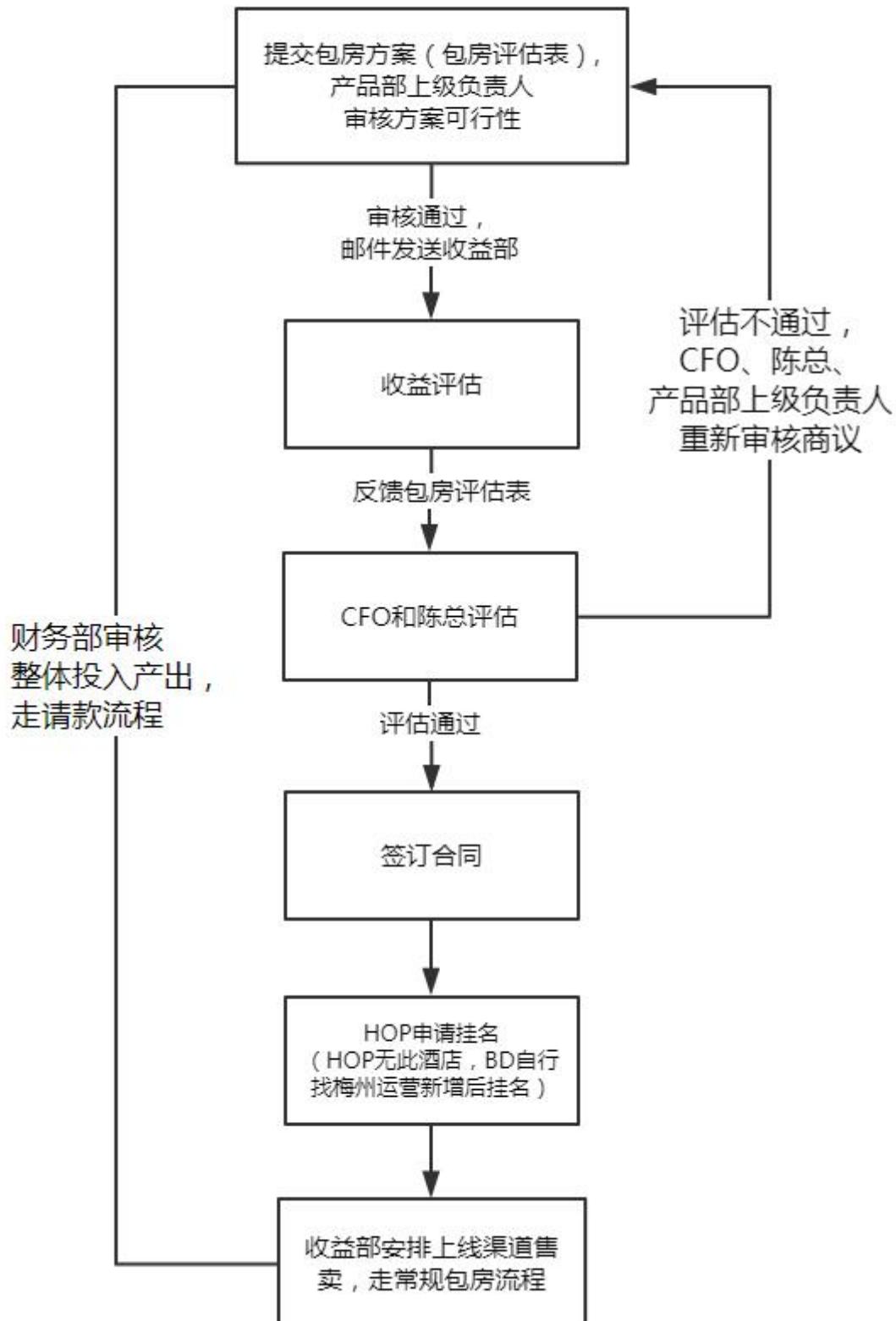
5.5 陈总和 CFO 评估不通过后，需陈总、CFO、产品部上级负责人重新审核商议。

5.6 财务部审核整体投入产出，走请款流程。

广州汇登信息科技有限公司 人力资源内控体系文件	文件编号	CIT (2020) RM001 号	文件版本: A
文件名称: 包房合同协同规则及流程	文件性质	通知	编制部门 : RZ
	当前页码	- 2 -	总页数: 共 4 页

附件一：流程图

包房合同协同规则及流程



广州汇登信息科技有限公司 人力资源内控体系文件	文件编号	CIT (2020) RM001 号	文件版本: A
	文件性质	通知	编制部门 : RZ
文件名称: 包房合同协同规则及流程	当前页码	- 3 -	总页数: 共 4 页

附件二：包房评估表

包房酒店业务评估表				
项目流程	评估内容 (标红星号*为必填项, 选填项目有就填)			其他备注或说明
BD人员填写	酒店基础信息	酒店总房间数 *		
		包房房型房间数 *		
		酒店卖点/特色 *		
		过去一年平均入住率 (OCC) *		
		去年同期包房时间段的酒店入住率(OCC) *		
	包房情况描述	包房形式 (Eg : 预付款, 硬切, 按照月/季度/年度担保房量 等) *		
		包房房型 *		
		包房时间段和任务量 *		
		间夜成本 (包房底价) *		
		预估利润率 *		
阶梯奖励 (选填)				
OTA最低卖价 *				
渠道产量 (如有OTA或者其他平台产量参考, 选填)				
禁售渠道 *				
结算方式 (是否需要押金, 付款方式, 提前付款时间, 金额, 是否有返佣 等) *				
收益评估	评估反馈	方案可行性 (毛利和产量评估)		
		预估售卖率 (%)		
CFO、陈总评估	评定结果			